



**UMOWA NR/2020/Tech
UCZESTNICTWA W PROJEKCIE *Najlepsi, bo profesjonalni***

zawarta w dniu 202.. roku w Chełmie pomiędzy:

Zespołem Szkół Gastronomicznych i Hotelarskich im. Kazimierza Andrzeja Jaworskiego w Chełmie,
zwanym w dalszej części umowy **Beneficjentem, reprezentowanym przez koordynatora – Danutę Makaruk**

a Uczniem/Uczennicą:

zamieszkałym/ą:

PESEL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

zwaną/nym dalej **Uczestniczką/Uczestnikiem**

§1.

- Przedmiotem umowy jest udział w projekcie *Najlepsi, bo profesjonalni*, współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 12. *Edukacja, kwalifikacje i kompetencje* Działanie 12.4. *Kształcenie zawodowe*; okres realizacji projektu: 01.09.2020-3.08.2023
- Wsparcie w ramach projektu obejmuje udział w:
 - Zajęciach KOMPETENCJE

Dekorowanie potraw z elementami carvingu (zajęcia pozalekcyjne) – 24 godz.	
Kuchnia regionalna a piramida żywieniowa (zajęcia pozalekcyjne) -24 godz.	
Menadżer służby pięter – organizacja pracy (zajęcia pozalekcyjne) - 24 godz.	
Usługi kosmetyczne (program innowacyjny) (zajęcia pozalekcyjne) – 30 godz.	
Tea Keepers (kurs kwalifikacyjny) – 30 godz.	
Alternatywna sztuka barmańska (kurs kwalifikacyjny) – 30 godz.	
Barman i hydrosommelier (kurs kwalifikacyjny) – 30 godz.	
Opiekun obozów/kolonii wędrownych (kurs kwalifikacyjny) – 36 godz.	
Nowe trendy w strzyżeniach i stylizacjach (kurs kwalifikacyjny) – 30 godz.	
Kurs obsługi drukarki fiskalnej (kurs kwalifikacyjny) – 16 godz. (dla ucz. hotelarstwa)	
Kurs obsługi kasy fiskalnej (kurs kwalifikacyjny) – 12 godz.	

- Zajęciach w ramach Punktu Informacji i Kariery Zawodowej ZSGiH

Doradztwo/ konsultacje indywidualne – opracowanie Indywidualnej Diagnozy	
Warsztaty umiejętności interpersonalnych – 30 godz.	
Jak założyć własną działalność gospodarczą – 15 godz.	
Zainwestuj w siebie/Jak odnieść sukces? (zajęcia motywacyjne) – 10 godz.	
Potrzeby lokalnego rynku pracy (zajęcia z udziałem przedstawiciela PUP) – 2 godz.	
Prawa pracownika (zajęcia prowadzone przez prawnika) – 3 godz.	
Techniki szybkiego uczenia się – 24 godz.	

- Zajęciach rozwijających kompetencje kluczowe

Matematyka dla każdego (zajęcia wyrównawcze) – 30 godz.	
Zawodowy język angielski (zajęcia wyrównawcze) – 30 godz.	
Zawodowy język niemiecki (zajęcia wyrównawcze) – 30 godz.	
Zawodowy język rosyjski (zajęcia wyrównawcze) – 30 godz.	
Matematyczny omnibus (zajęcia rozwijające umiejętności) – 60 godz.	
ICT (el. programowania i robotyki) (zajęcia rozwijające umiejętności) – 60 godz.	
Zawodowy język angielski (zajęcia rozwijające umiejętności) – 30 godz.	
Zawodowy język niemiecki (zajęcia rozwijające umiejętności) – 30 godz.	
Zawodowy język rosyjski (zajęcia rozwijające umiejętności) – 30 godz.	
Laboratorium przyrodniczo-chemiczno-żywniowe (zajęcia rozwijające umiejętności) – 60 godz.	

§2.

Beneficjent zobowiązuje się do:

- organizacji wszystkich form wsparcia, o których mowa w §1 ust.2 zgodnie z programami zatwierdzonymi do realizacji przez Dyrektora Zespołu Szkół Gastronomicznych i Hotelarskich w Chełmie i harmonogramami;
- przeprowadzenia odrębnej rekrutacji na 150-godzinny staż zawodowy realizowany u pracodawcy (zgodnie z kryteriami kwalifikowalności **§4 ust.3 Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie**) w terminie maj-czerwiec 20.... roku oraz bezzwłocznego poinformowania o wynikach rekrutacji (e-mailowo, telefonicznie lub osobiście).

- 3) zapewnienia miejsc stażu zawodowego w zakładzie spełniającym wysokie standardy u pracodawcy, który wyznaczy opiekuna stażu;
- 4) zapewnienia bezpłatnego udziału we wszystkich formach wsparcia, o których mowa w §2 ust.2, w tym w przypadku kwalifikacji na staż zapewnienia bezpłatnie dla Uczestniczki/Uczestnika stażu zawodowego:
 - a) ubrań ochronnych,
 - b) dzienniczka stażu zawodowego,
 - c) opieki Opiekuna stażu z ramienia pracodawcy,
 - d) miejsca noclegowego na cały okres stażu,
 - e) transportu z Chełma do miejsca stażu i z powrotem,
 - f) opieki Wychowawcy podczas pobytu na stażu;
 - g) wypłaty Uczestnikowi/Uczestniczce, który/a ukończył/a staż zgodnie z harmonogramem i programem oraz złożył/a wymagane dokumenty (uzupełniony dzienniczek stażu, lista obecności na stażu, opinia opiekuna stażu) - stypendium w wysokości 1.600,00 zł (słownie: jeden tysiąc sześćset złotych) – proporcjonalnie do odbytych godzin stażu,
 - h) wypłaty Uczestniczce/Uczestnikowi stażu zawodowego ryczałtu na całodienne wyżywienie w wysokości 35 zł/doba (słownie: trzydzieści pięć złotych/doba);
- 5) wydania Uczestnikowi/Uczestniczce zaświadczeń i/lub certyfikatów potwierdzających ukończenie form wsparcia wymienionych w §1 ust.2, o ile absencja nie przekroczy 20% nieobecności usprawiedliwionych;
- 6) wydania nieodpłatnie Uczestniczce/Uczestnikowi „zestawu startowego” (teczka, notes, długopis) oraz materiałów szkoleniowych.

§ 3.

Całkowity koszt udziału w projekcie wynosi 10 759,41zł (słownie: dziesięć tysięcy siedemset pięćdziesiąt dziewięć 41/100 złotych) i jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i własnych, wnoszonych jako wkład rzeczowy.

§ 4.

Uczestniczka/Uczestnik zobowiązuje się do zapoznania i przestrzegania *Regulaminu uczestnictwa w projekcie*, w tym zwłaszcza:

- 1) regularnego uczęszczania na zajęcia projektowe, w tym staż zawodowy, o których mowa w § 1 ust. 2 przez cały okres ich trwania;
- 2) informowania (telefonicznie lub osobiście) Biura Projektu (ZSGiH, 22-100 Chełm, ul. Reformacka 13) lub Koordynatora (Danuta Makaruk, tel. 512 577 451) o przewidywanej absencji (spowodowanej chorobą lub innymi uzasadnionymi przyczynami), natychmiast po zaistnieniu okoliczności uniemożliwiających obecność,
- 3) punktualnego przychodzenia na zajęcia projektowe,
- 4) w przypadku kwalifikacji na staż, podpisania *Umowy na odbycie stażu zawodowego* przed dniem rozpoczęcia stażu;
- 5) współpracy z Beneficjentem w zakresie monitorowania efektów udziału w zajęciach projektowych, w tym wypełniania ankiet ewaluacyjnych,

§ 5.

Beneficjent skreśla z listy Uczestników/Uczestniczek i rozwiązuje bez wypowiedzenia niniejszą umowę w przypadku nieuczęszczania lub nieusprawiedliwienia nieobecności przez Uczestnika/Uczestniczkę na zajęciach po opuszczeniu 20% liczby godzin zajęć projektowych, o których mowa w §1 ust. 2.

§ 6.

1. Uczestnik/Uczestniczka może rozwiązać niniejszą umowę z udokumentowanych, ważnych przyczyn losowych, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki o rozwiązaniu umowy musi zostać złożone pod rygorem nieważności na piśmie w Biurze Projektu ZSGiH w Chełmie, ul. Reformacka 13.

§ 7.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10.

W przypadku ewentualnych sporów strony dążyć będą do rozstrzygnięć polubownych, a w razie braku porozumienia spory rozstrzygać będzie właściwy Sąd Powszechny.

§ 11.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Czytelny podpis Uczestniczki/ka pełnoletniej/go
lub Rodzica/Opiekuna Prawnego osoby niepełnoletniej.

.....
Podpis Koordynatora